
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0631 de 2026	
Nombre completo del contratista: MOISES SILVA GARCIA	
Documento de identificación: 1.143.828.887 DE CALI	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios como profesional especializado en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha terminación
15/ENE/2026	30/JUN/2026
<p>Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.0631-2026, suscrito con el/la señor (a) MOISES SILVA GARCIA hasta el 30 de junio del 2026.</p> <p>SEGUNDO: ADICIONAR el CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS No.4162.010.26.1.0631-2026 en la suma de DOCE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$12.494.000)</p> <p>TERCERO: El valor del contrato incluida la adición es de TREINTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL PESOS MCTE (\$37.482.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición en DOS (2) cuotas, por valor de cada una por valor de SEIS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS M/CTE (\$6.247.000)</p>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$ 24.988.000)

Adición: Por la suma de DOCE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$12.494.000)


Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
➤ Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
➤ Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 37.482.000	\$ 6.247.000	\$ 24.988.000	\$ 6.247.000

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social:


Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9504070483 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 264879851 Operador: APORTES EN LINEA Fecha de Pago: 30/04/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Abril 2026

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de Abril de 2026 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que Permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar Seguridad social correspondiente.


5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1. 0631 -2026

- Proponer estrategias de acciones para la iniciación y formación deportiva a través del mantenimiento y la mejora del proceso precontractual y contractual de los prestadores de servicio de la Subsecretaría de Fomento, articulando los diferentes procesos del área con las demás dependencias de la Secretaría del Deporte y la Recreación
 - El contratista consolidó en una matriz de Excel la información correspondiente al personal, verificando los PS pendientes por liquidar y los procesos que cuentan con CDP consolidado permitiendo realizar control y seguimiento al estado contractual.
- Elaborar y entregar los informes consolidados, bases de datos, estadísticas, entre otros del área de fomento que requieran interna o externamente.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

- Elaboró y consolidó la base de datos de contratación requerida por el área de Gestión del Talento Humano, realizando seguimiento y gestión a los PS pendientes por diligenciar la información correspondiente en la matriz de caracterización de la entidad estatal.
 - Consolidó en una base de datos en Excel la información correspondiente al personal pendiente por reclamar su respectivo carné institucional, con el fin de realizar seguimiento interno por cada programa y garantizar la entrega oportuna de dicho documento a cada PS asignado.
- 3.. Coordinar y/o convocar la asistencia de las reuniones requeridas por el área, así como en otras actividades de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación.
- Asistió a mesa de trabajo con la líder del área de Planeación, Angélica Sánchez, en la cual se trataron temas relacionados con la asignación de recursos para los meses posteriores a junio de 2026. Durante la jornada se revisaron proyecciones y necesidades operativas de los programas, con el fin de fortalecer la planeación financiera y garantizar la continuidad de las actividades misionales de la Subsecretaría de Fomento.
4. Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control, de la comunidad y de los contratistas.
- El contratista atendió el requerimiento de los entes de control de la Subsecretaría de Fomento, apoyando la elaboración y consolidación en Excel de la información correspondiente a la pregunta 30 , solicitada por el concejal Édison Alberto Giraldo Hoyos de la vigencia 2024 .
- 5 Revisar y hacer seguimiento a necesidades presupuestales de la subsecretaría de fomento para la correcta ejecución de este.
- Revisó e hizo seguimiento a las necesidades presupuestales de la Subsecretaría de Fomento, mediante control del presupuesto pendiente por ejecutar, identificando las disponibilidades y requerimientos financieros necesarios para garantizar la continuidad operativa de los programas y proyectos

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Envío la información solicitada por el área de Gestión Humana relacionada con las PS del rol administrativo asignadas a la Subsecretaría de Fomento que son madres.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1AJxT8JUozOxS5mKHmUCN3UjT7X0Foxry>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7. FIRMAS RESPONSABLES


TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 25/MAY/2026